

令和6年11月28日

任期付き事務職員の募集について

- 【職 種】 事務職員（任期付き）
- 【募集人数】 1名
- 【勤務場所】 筑波技術大学 保健科学部附属東西医学統合医療センター
（つくば市春日4-12-7）
[変更の範囲] 大学の定める場所
- 【業務内容】 ①保険請求業務
②窓口業務・電話対応
③医療センターに関する業務等
[変更の範囲] 大学の定める業務
- 【応募資格】 ①保険請求業務の経験があること。
②パソコン操作ができること。（主にWord及びExcelを使用）
- 【雇用期間】 令和7年4月1日～令和8年3月31日まで（年度単位）
（勤務成績等を基に、最大5年の範囲内で年度毎に継続を決定）
- 【試用期間】 あり 6ヶ月
- 【勤務時間】 週5日（1日7時間45分、原則として8:30～17:15）
- 【休 日】 本学就業規則による。（土、日曜日、祝日、年末年始（12/29～1/3）、その他大学が定める日）。
- 【給 与】 月給制（188,000円～289,300円（地域手当含む）の間で、本学の規程に基づき経歴により決定）
- 【待 遇】 本学の就業規則、給与規程等により有給休暇付与、期末勤勉手当、通勤手当等諸手当有り、国家公務員共済組合・雇用保険加入、職員宿舎（家賃15,000円前後）あり、など。
- 【応募方法】 応募される方は、封筒に「任期付き事務職員応募書類在中」と朱書きし、市販の履歴書（写真貼付、メールアドレス明記）を下記連絡先に提出してください。なお、応募書類は原則としてお返ししませんが、応募において提供していただきました履歴書は適正に管理し、今回の選考以外の目的には使用しません。
- 【応募締切】 令和7年1月24日（金）17:00 必着
- 【選考方法】 書類選考の上、面接を行います。
- 【連絡先】 〒305-8520 つくば市天久保4-3-15
筑波技術大学大学戦略課人事係
Tel：029-858-9308、9309
Mail：jinji[at]ad.tsukuba-tech.ac.jp ※[at]は@に置き換えてください。
- 【参 考】 本学HP：<https://www.tsukuba-tech.ac.jp/>
- 【そ の 他】 受動喫煙防止に関する措置として、学内全面禁煙としています。